

- 916573967
- marianamagalhaesfonseca@gmail.com
- Portuguesa
- Vila Nova de Gaia

## **INTERESSES**

Escrita

Desenvolvimento
Pessoal/Psicologia

Viagens

Planeamento

# **EDUCAÇÃO**

2016-2019 Instituto Superior de Administração e Gestão

Licenciatura em Turismo

Diploma de licenciada.

# MARIANA FONSECA

#### **SOBRE MIM**

Sou uma pessoa metódica, organizada, com gosto em planear e pela escrita; curiosa e com interesse pela aprendizagem contínua e dinâmica de tarefas. Tenho boa facilidade em adaptar-me, em relacionar-me com os outros e em comunicar.

www.linkedin.com/in/mariana-magalhães-fonseca-aa4b9521a

## **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

2023- Presente Centro de Reabilitação do Norte

Oradora Projeto Gabinete de Ajuda Mútua (GAM)

Dinamização e partilha de conversas de apoio informal a utentes internados com lesões vertebromedulares (LVM).

Assuntos abordados:

- Evolução/dificuldades na reabilitação
- Perspetivas da vida pós-internamento e experiências relacionadas com a deficiência motora
- Esclarecimento de dúvidas e desconstrução de mitos
- Como lidar psicologicamente com a nova condição física/realidade

2022 - Presente Projeto Ubuntu

#### Oradora e Palestrante

Elaboração e dinamização de apresentações de temas relacionados com o Projeto, como Superação, Vencer Obstáculos e Construir Pontes, em escolas básicas e secundárias (Escola EB2/3 Sophia de Mello Breyner e Escola Secundária de Rio Tinto)

2022 - 2023

Formação profissional Nubika

#### Auxiliar Veterinária

Estágio final no Hospital Veterinário do Porto e Hospital Veterinário de Santo Tirso

## LÍNGUAS

Inglês C1

Espanhol B2

## **INFORMÁTICA**

Word

**Power Point** 

Excel

Canva

## INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Carta de condução categoria B

Portadora de deficiência motora (atestado multiusos) maio - julho 2019 Parque Biológico de Gaia (estágio curricular)

## Educação ambiental

- Preparação e realização de atividades de educação ambiental
- Apoio na organização e orientação em visitas diurnas e noturnas no Parque
- Dinamização de novas atividades para outras épocas do ano
- Apoio na elaboração de iniciativas para a conservação da natureza do Parque

2018 - 2019

Momentos Curiosos Lda.

## Organização de Eventos e Gestão de Marketing

- Monitorização de campanhas de marketing
- Gestão de redes sociais (mensagens, publicações, comentários e avaliações)
- Preparação e organização de salas de eventos (mesas, número de lugares, decoração e outras estruturas necessárias)

2017 - 2018

Ornimundo Lda. - Comércio de animais e plantas

## Assistente de loja de animais

- Supervisão e tratamento de animais e plantas
- Atendimento ao cliente e aconselhamento de produtos
- Controlo de caixa
- Pedido, receção e verificação de mercadoria
- Gestão de stock e organização de produtos